 <b>Terminal de Transporte S.A.</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>CÓDIGO SGI - 401</b>
	<b>FORMATO</b>	Vigencia: Diciembre de 2014	Versión # 2
			Pág. 1 de 8

### 1. INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN

No. 1 FECHA: Marzo 10 de 2016 HORA: 8:30 a.m. DURACIÓN: 1 hora

### 2. TEMAS TRATADOS

1. Verificación del Quorum
2. Presentación de la conformación de las Tablas de Retención Documental - TRD
3. Aprobación de las TRD.

### 3. DECISIONES Y CONCLUSIONES

1. En cumplimiento de la Resolución 13 de 2016, "Por medio del cual se actualiza el Comité Interno de Archivo de la Terminal de Transporte S.A.", el presidente del Comité el Dr. Nelson Muñoz, Subgerente Corporativo (E) le solicita al Secretario del Comité que por favor verifique el quorum para dar inicio.

El secretario llama a lista encontrándose presentes:

Nelson Muñoz – Subgerente Corporativo (E)  
 Nelson Muñoz – Subgerente Jurídico  
 Daniel El Saieh – Subgerente de Planeación y Proyectos (E)  
 Nilson Moreno – Director de la Dirección de Recursos Físicos y Negocios  
 Mary Amado – Jefe de la Oficina de Auditoría Interna  
 Julio Cesar Mosquera Santos – Director de Recursos Tecnológicos  
 Adriana Luque – Responsable del SGI

Invitados:

Marcela García – Técnica 3 encargada de la Gestión Documental


Profesionales del contrato TT-76-2015:

Teresa Chaparro – Representante legal de la UT  
 Maritza Cajamarca – Archivista  
 Livia Villota - Archivista  
 Margarita Pulgarín – Historiadora

Se verifica que se cuenta con quorum para continuar con el comité.

2. Por parte del contratista la Archivista Maritza Cajamarca, realiza una presentación breve del objeto de la presentación y los componentes de las Tablas de Retención Documental.



 <b>Terminal de Transporte S.A.</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>CÓDIGO SGI - 401</b>
	<b>FORMATO</b>	Vigencia: Diciembre de 2014	Versión # 2
			Pág. 2 de 8

3. El contratista informa que ya están levantadas las Tablas de Retención Documental de las 15 áreas de la Terminal de Transporte S.A. de acuerdo al organigrama, las cuales fueron remitidas con anterioridad a cada uno de los Directivos de las áreas productoras para su revisión y aprobación.

Los documentos que se presentan en físico en el comité son las TRD con sus soportes:


- Tablas de Retención Documental
- Fichas de valoración documental
- Introducción TRD
- Cuadro de clasificación documental
- Cuadro de caracterización documental

De acuerdo a la información presentada y en cumplimiento del **artículo cuarto numeral 3 de la Resolución 13 de 2016**, el Comité Interno de Archivo, aprueba metodología de levantamiento, un (1) cuadro de clasificación documental, quince (15) cuadros de caracterización documental, setenta y dos (72) fichas de valoración documental y quince (15) TRD conformadas por sesenta y un (61) series documentales y ciento doce (112) subseries documentales de las siguientes áreas:

1. Gerencia General
2. Oficina asesora de comunicaciones
3. Oficina Auditoria Interna
4. Subgerencia de Planeación y Proyectos
5. Subgerencia de Servicios Operaciones e Infraestructura
6. Dirección de Servicio al Transportador
7. Dirección de Servicio al Ciudadano
8. Dirección de Seguridad Operacional
9. Dirección de Infraestructura
10. Subgerencia Jurídica
11. Subgerencia Corporativa
12. Dirección de Gestión Humana
13. Dirección de Gestión Financiera
14. Dirección de Recursos Físicos y negocios
15. Dirección de Recursos Tecnológicos

Una vez queda aprobadas las quince (15) TRD de la Terminal de Transporte S.A. se remite documentación y soportes al Consejo Distrital de Archivos para su correspondiente convalidación.

B

 <b>Terminal de Transporte S.A.</b>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>CÓDIGO SGI - 401</b>
	<b>FORMATO</b>	Vigencia: Diciembre de 2014	Versión # 2
			Pág. 3 de 8

#### 4. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Nº	TEMA	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
1	Entregar las TRD a la empresa	El contratista entregará las TRD con su informe y sus anexos el día viernes 18 de marzo a la empresa.	Contratista TT-76-2015	18-03-2016
2	Enviar las TRD al Consejo Distrital de Archivos	Una vez recibidas las TRD con su documentos soportes la Terminal las enviará al Consejo Distrital de Archivos para la convalidación	Subgerencia Corporativa	18-03-2016

#### 5. OBSERVACIONES

**Nota. Se anexa el listado de asistentes  
Se anexa la presentación**





Terminal de Transporte S.A.

# ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO  
SGI - 401

Versión # 2

FORMATO

Vigencia:  
Diciembre de 2014

Pág. 4 de 8

CENTRAL DE ASISTENCIA A BARRIO		FORMATO		Código SGI - 401 Versión 2.6 Página 1 de 1	
Terminal de Transporte S.A.		Vigencia: Agosto de 2013		Escribir y Firmar: 10-03-2016 8:30 a.m. No. Página: 1	
Reunión: <u>Reunión Interna de Activo</u>		Lugar: <u>Sala de Reuniones</u>			
Tema: <u>Aprobación TLD</u>					
NOMBRE	EMPRESA Y/O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
<u>Andrés García</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>T3</u>	<u>161</u>	<u>marcelo.garcia@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Ruth Fabrika Gomez</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>Prof III</u>	<u>114</u>	<u>ruth.fabrika@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Jairo C. Mosquera</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>Director de Recursos Humanos</u>	<u>108</u>	<u>jairo.mosquera@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Adriana P. Jaque</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>Profesional</u>	<u>136</u>	<u>adriana.jaque@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>May Espinosa Amador</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>Profesional</u>	<u>109</u>	<u>may.espinosa@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Diego A. El Sanchi</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>Subgerente</u>	<u>105</u>	<u>diego.sanchi@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Wilson Moreno</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>Director de Operaciones</u>	<u>160</u>	<u>wilson.moreno@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Wilson Muñoz</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>Sub Gerente</u>	<u>120</u>	<u>wilson.muñoz@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Margarita Páez</u>	<u>Asesora</u>	<u>Historiadora</u>	<u>302222</u>	<u>historiadora@gtccol.com</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Luisa Villota</u>	<u>Asesora</u>	<u>Peritista</u>	<u>302222</u>	<u>luisa.villota@gtccol.com</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Teresa Chaparro</u>	<u>OT - Dependiente</u>	<u>Gerente de Proyectos</u>	<u>302222</u>	<u>teresa.chaparro@fchl-conaso</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Uribe Espinosa</u>	<u>T.T.S.A.</u>	<u>T3</u>	<u>Ext 227</u>	<u>UribeEspinoza@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Uribe Espinosa</u>	<u>OT dependiente</u>	<u>Asesora</u>	<u>302222</u>	<u>uribe@ttb.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>

ESPACIO DE CONTROL DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO NO USAR ESTE ESPACIO

Elaborado por: \_\_\_\_\_ Revisado por: \_\_\_\_\_

Profesionales B - SGI

Original firmado: \_\_\_\_\_ Aprobado por: \_\_\_\_\_

Profesionales B - SGI Representante de la Dirección



Terminal de Transporte S.A.

# ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO  
SGI - 401

Versión # 2

FORMATO

Vigencia:  
Diciembre de 2014

Pág. 5 de 8

**UNIÓN TEMPORAL  
ORGANIZACIÓN INTEGRAL**

**TABLAS DE RETENCIÓN  
DOCUMENTAL**

La Terminal

**CONTENIDO**

La Terminal

1. Objetivo
2. Tablas de Retención Documental
3. Conformación de las Tablas de Retención Documental
  - a. Series Documentales
  - b. Explicación de la estructura de las TRD
  - c. Tiempo de retención
  - d. Disposición final de los documentos

**1. OBJETIVO**

La Terminal

Dar a conocer metodología y conformación de las Tablas de Retención Documental de la Terminal de Transporte S.A. con el fin de realizar aprobación por parte del Comité Interno de Archivo y remitir para su correspondiente convalidación al Consejo Distrital de Archivo.

**2. TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL (TRD)...**

La Terminal

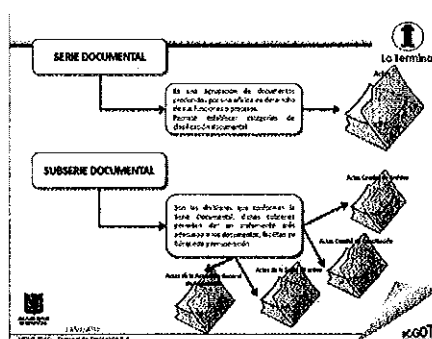


**DEFINICIÓN TRD**

La Terminal

Las Tablas de Retención Documental son la herramienta de gestión administrativa que permite el control de los documentos que produce la Terminal de Transporte S.A. en cada fase de su ciclo de vida (Archivo de Gestión, Central e Histórico). En ellas se determinan sus tiempos de retención y disposición final.

FECHA	ASUNTO	ESTADO	TIPO DE DOCUMENTO	TIEMPO DE RETENCIÓN (AÑOS)	DISPOSICIÓN FINAL
01/11/2016	Definición TRD y Proyecto de Resolución	En proceso	Acta de Consejo Distrital de Archivo	5	Eliminación
01/11/2016	Definición TRD y Proyecto de Resolución	En proceso	Acta de Consejo Distrital de Archivo	5	Eliminación
01/11/2016	Definición TRD y Proyecto de Resolución	En proceso	Acta de Consejo Distrital de Archivo	5	Eliminación
01/11/2016	Definición TRD y Proyecto de Resolución	En proceso	Acta de Consejo Distrital de Archivo	5	Eliminación
01/11/2016	Definición TRD y Proyecto de Resolución	En proceso	Acta de Consejo Distrital de Archivo	5	Eliminación





Terminal de Transporte S.A.

# ACTA DE REUNIÓN

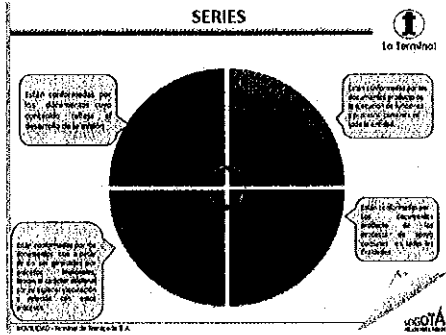
FORMATO

Vigencia:  
Diciembre de 2014

CÓDIGO  
SGI - 401

Versión # 2

Pág. 6 de 8



**LISTADO DE SERIES Y SUBSERIES**

CODIGO	DESCRIPCION	TIPO	FECHA	ESTADO	OTROS
01	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
02	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
03	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
04	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
05	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
06	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
07	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
08	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
09	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
10	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
11	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
12	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
13	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
14	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
15	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
16	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
17	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
18	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
19	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
20	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	

**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL**

CODIGO	DESCRIPCION	TIPO	FECHA	ESTADO	OTROS
01	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
02	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
03	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
04	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
05	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
06	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
07	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
08	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
09	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
10	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
11	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
12	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
13	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
14	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
15	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
16	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
17	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
18	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
19	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
20	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	

Es la herramienta que muestra las series y subseries documentales que produce cada área de la Terminal de Transporte S.A. Contiene los códigos asignados a cada agrupación documental y el tipo de serie.

**3. EXPLICACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE LAS TRD...**

**SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES**

La TRD presenta las series, subseries y la tipología documental asignadas a cada Dependencia, de acuerdo al Cuadro de Clasificación Documental CCD.

CODIGO	DESCRIPCION	TIPO	FECHA	ESTADO	OTROS
01	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
02	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
03	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
04	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
05	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
06	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
07	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
08	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
09	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
10	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
11	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
12	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
13	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
14	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
15	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
16	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
17	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
18	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
19	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
20	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	

**TIEMPO DE RETENCIÓN: ARCHIVO DE GESTIÓN**

Se establecieron periodos de dos (2) años para la permanencia de los documentos en los archivos de gestión.

CODIGO	DESCRIPCION	TIPO	FECHA	ESTADO	OTROS
01	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
02	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
03	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
04	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
05	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
06	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
07	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
08	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
09	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
10	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
11	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
12	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
13	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
14	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
15	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
16	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
17	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
18	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
19	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
20	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	

**TIEMPO DE RETENCIÓN: ARCHIVO CENTRAL**

Se determinaron periodos entre dos (2) y setenta y ocho (78) años de permanencia en el Archivo Central, basados en el proceso de valoración documental.

CODIGO	DESCRIPCION	TIPO	FECHA	ESTADO	OTROS
01	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
02	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
03	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
04	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
05	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
06	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
07	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
08	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
09	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
10	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
11	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
12	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
13	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
14	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
15	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
16	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
17	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
18	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
19	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	
20	ACTA DE REUNIONES DE TRD	ACTA	2014	ACTIVO	

**VALORACIÓN DOCUMENTAL.**



Terminal de Transporte S.A.

# ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO  
SGI - 401

Versión # 2

FORMATO

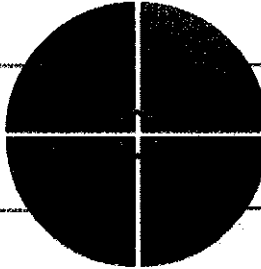
Vigencia:  
Diciembre de 2014

Pág. 7 de 8

## VALORACIÓN DOCUMENTAL



**VALORES DE LOS DOCUMENTOS**  
Primarios (Administrativos, Jurídicos, Contables y Fiscales) y secundarios (Históricos, Científicos y Culturales)

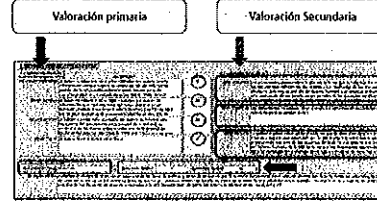


Los VALORES DOCUMENTALES están determinados por los Guías para la Gestión Normalizada de los Documentos, emitidas por el Archivo de Bogotá

BOGOTÁ, Terminal de Transporte S.A.

BOGOTÁ

## VALORACIÓN DOCUMENTAL



BOGOTÁ, Terminal de Transporte S.A.

BOGOTÁ

## FICHAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL



**FICHAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**  
Contiene la justificación de la Valoración documental de las Series Misionales

BOGOTÁ, Terminal de Transporte S.A.

BOGOTÁ

## DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS...

BOGOTÁ, Terminal de Transporte S.A.

BOGOTÁ

## SERIES CONSERVACIÓN TOTAL



Son los documentos que de acuerdo a sus valores primarios y secundarios se conservarán permanentemente en el archivo.

Valoración	Primario	Secundario	Conservación	Observaciones
Administrativos	Alto	Medio	Alto	
Jurídicos	Alto	Medio	Alto	
Contables	Alto	Medio	Alto	
Fiscales	Alto	Medio	Alto	
Históricos	Medio	Alto	Medio	
Científicos	Medio	Alto	Medio	
Culturales	Medio	Alto	Medio	

BOGOTÁ, Terminal de Transporte S.A.

BOGOTÁ

## SERIES ELIMINACIÓN



Son los documentos que han agotado sus valores primarios, prescrito sus acciones, prescripciones y caducidades de orden legal y no se amerita su conservación permanente en el archivo.

Valoración	Primario	Secundario	Conservación	Observaciones
Administrativos	Bajo	Bajo	Bajo	
Jurídicos	Bajo	Bajo	Bajo	
Contables	Bajo	Bajo	Bajo	
Fiscales	Bajo	Bajo	Bajo	
Históricos	Bajo	Bajo	Bajo	
Científicos	Bajo	Bajo	Bajo	
Culturales	Bajo	Bajo	Bajo	

BOGOTÁ, Terminal de Transporte S.A.

BOGOTÁ



Terminal de Transporte S.A.

# ACTA DE REUNIÓN

FORMATO

Vigencia:  
Diciembre de 2014

CÓDIGO  
SGI - 401

Versión # 2

Pág. 8 de 8

### SERIES CONSERVAR EN MEDIO TECNOLÓGICO

La Terminal  
Son los documentos que se conservarán en un Medio Tecnológico (Microfilmación, Digitalización) una vez hayan agotado sus valores primarios y prescrito las acciones y conductas de orden legal.

FECHA	ACTIVIDAD	ESTADO	FECHA	ACTIVIDAD	ESTADO
2014-12-01	...	...	2014-12-01	...	...
2014-12-02	...	...	2014-12-02	...	...
2014-12-03	...	...	2014-12-03	...	...
2014-12-04	...	...	2014-12-04	...	...
2014-12-05	...	...	2014-12-05	...	...
2014-12-06	...	...	2014-12-06	...	...
2014-12-07	...	...	2014-12-07	...	...
2014-12-08	...	...	2014-12-08	...	...
2014-12-09	...	...	2014-12-09	...	...
2014-12-10	...	...	2014-12-10	...	...
2014-12-11	...	...	2014-12-11	...	...
2014-12-12	...	...	2014-12-12	...	...
2014-12-13	...	...	2014-12-13	...	...
2014-12-14	...	...	2014-12-14	...	...
2014-12-15	...	...	2014-12-15	...	...
2014-12-16	...	...	2014-12-16	...	...
2014-12-17	...	...	2014-12-17	...	...
2014-12-18	...	...	2014-12-18	...	...
2014-12-19	...	...	2014-12-19	...	...
2014-12-20	...	...	2014-12-20	...	...
2014-12-21	...	...	2014-12-21	...	...
2014-12-22	...	...	2014-12-22	...	...
2014-12-23	...	...	2014-12-23	...	...
2014-12-24	...	...	2014-12-24	...	...
2014-12-25	...	...	2014-12-25	...	...
2014-12-26	...	...	2014-12-26	...	...
2014-12-27	...	...	2014-12-27	...	...
2014-12-28	...	...	2014-12-28	...	...
2014-12-29	...	...	2014-12-29	...	...
2014-12-30	...	...	2014-12-30	...	...

Terminal de Transporte S.A.

### SERIES SELECCIÓN

La Terminal  
Son aquellos documentos que serán seleccionados para su conservación a pesar de haber agotado sus valores primarios y prescrito las acciones y conductas de orden legal, se conservarán como parte del patrimonio documental e histórico de la empresa. Los criterios de selección están basados en las cualidades de los documentos, como lo son: contenido, evidencia del cumplimiento de la misión de la empresa, reconocimiento, entre otros.

FECHA	ACTIVIDAD	ESTADO	FECHA	ACTIVIDAD	ESTADO
2014-12-01	...	...	2014-12-01	...	...
2014-12-02	...	...	2014-12-02	...	...
2014-12-03	...	...	2014-12-03	...	...
2014-12-04	...	...	2014-12-04	...	...
2014-12-05	...	...	2014-12-05	...	...
2014-12-06	...	...	2014-12-06	...	...
2014-12-07	...	...	2014-12-07	...	...
2014-12-08	...	...	2014-12-08	...	...
2014-12-09	...	...	2014-12-09	...	...
2014-12-10	...	...	2014-12-10	...	...
2014-12-11	...	...	2014-12-11	...	...
2014-12-12	...	...	2014-12-12	...	...
2014-12-13	...	...	2014-12-13	...	...
2014-12-14	...	...	2014-12-14	...	...
2014-12-15	...	...	2014-12-15	...	...
2014-12-16	...	...	2014-12-16	...	...
2014-12-17	...	...	2014-12-17	...	...
2014-12-18	...	...	2014-12-18	...	...
2014-12-19	...	...	2014-12-19	...	...
2014-12-20	...	...	2014-12-20	...	...
2014-12-21	...	...	2014-12-21	...	...
2014-12-22	...	...	2014-12-22	...	...
2014-12-23	...	...	2014-12-23	...	...
2014-12-24	...	...	2014-12-24	...	...
2014-12-25	...	...	2014-12-25	...	...
2014-12-26	...	...	2014-12-26	...	...
2014-12-27	...	...	2014-12-27	...	...
2014-12-28	...	...	2014-12-28	...	...
2014-12-29	...	...	2014-12-29	...	...
2014-12-30	...	...	2014-12-30	...	...

Terminal de Transporte S.A.

### TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FECHA	ACTIVIDAD	ESTADO	FECHA	ACTIVIDAD	ESTADO
2014-12-01	...	...	2014-12-01	...	...
2014-12-02	...	...	2014-12-02	...	...
2014-12-03	...	...	2014-12-03	...	...
2014-12-04	...	...	2014-12-04	...	...
2014-12-05	...	...	2014-12-05	...	...
2014-12-06	...	...	2014-12-06	...	...
2014-12-07	...	...	2014-12-07	...	...
2014-12-08	...	...	2014-12-08	...	...
2014-12-09	...	...	2014-12-09	...	...
2014-12-10	...	...	2014-12-10	...	...
2014-12-11	...	...	2014-12-11	...	...
2014-12-12	...	...	2014-12-12	...	...
2014-12-13	...	...	2014-12-13	...	...
2014-12-14	...	...	2014-12-14	...	...
2014-12-15	...	...	2014-12-15	...	...
2014-12-16	...	...	2014-12-16	...	...
2014-12-17	...	...	2014-12-17	...	...
2014-12-18	...	...	2014-12-18	...	...
2014-12-19	...	...	2014-12-19	...	...
2014-12-20	...	...	2014-12-20	...	...
2014-12-21	...	...	2014-12-21	...	...
2014-12-22	...	...	2014-12-22	...	...
2014-12-23	...	...	2014-12-23	...	...
2014-12-24	...	...	2014-12-24	...	...
2014-12-25	...	...	2014-12-25	...	...
2014-12-26	...	...	2014-12-26	...	...
2014-12-27	...	...	2014-12-27	...	...
2014-12-28	...	...	2014-12-28	...	...
2014-12-29	...	...	2014-12-29	...	...
2014-12-30	...	...	2014-12-30	...	...

Producto de la recolección y análisis de la información se presenta 15 tablas de Retención Documental.

Terminal de Transporte S.A.

## GRACIAS!

Nelson Alirio Muñoz Leguizamón  
Subgerente Corporativo (E)

Nelson Alirio Muñoz Leguizamón  
Subgerente Jurídico

Daniel Augusto Jorge El Saieh Sánchez  
Subgerente de Planeación y Proyectos (E)

Nilson Berned Moreno Camacho  
Director de la Dirección de Recursos Físicos y Negocios

Mary Esperanza Amado Hernández  
Jefe de la Oficina de Auditoría Interna

Adriana Luque L.  
Adriana Patricia Luque León  
Responsable del SGI

Julio Cesar Mosquera Santos  
Director de Recursos Tecnológicos

Giovanna Marcela García Gamboa  
Técnica 3 Encargada de la Gestión Documental